

Algemene voorwaarden de Bureaus

Artikel 1 Definities

Opdrachtgever: ieder natuurlijk persoon of rechtspersoon waarvan een gezamenlijke opdracht of een eenzijdige opdracht wordt verkregen

Opdrachtnemer: de Bureaus en/of het ExpertiseBureau en/of het RekenBureau en/of het RekenProgramma® en/of het ArbeidsdeskundigBureau en/of het MedischBureau en/of het MedischBureau Rechtsbijstand en/of het MedischBureau WA en/of 1 medisch adviseur en/of het MediationBureau en/of de Carrouselintake en/of Movere en/of de Herstelcoach.

Overeenkomst van opdracht: Iedere opdracht door Opdrachtgever aan Opdrachtnemer en welke opdracht door Opdrachtnemer schriftelijk is aanvaard.

Artikel 2 Toepasselijkheid

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere Overeenkomst van opdracht tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer.
2. Afwijkingen van deze algemene voorwaarden zijn slechts geldig indien deze uitdrukkelijk en schriftelijk tussen Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn overeengekomen.
3. De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere voorwaarden van Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.
4. Indien Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever de factuur adresseert aan een ander dan Opdrachtgever, blijft Opdrachtgever ook aansprakelijk voor de voldoening van de factuur van Opdrachtnemer.
5. Indien een of meerdere van de bepalingen in deze algemene voorwaarden nietig of vernietigbaar zijn, blijven de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van toepassing. Opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen alsdan in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij indien en voor zoveel mogelijk het doel en de strekking van de oorspronkelijke bepalingen in acht worden genomen.

Artikel 3 Totstandkoming en uitvoering van de overeenkomst

1. Een overeenkomst van opdracht komt eerst tot stand nadat Opdrachtnemer een opdracht van Opdrachtgever schriftelijk heeft aanvaard dan wel met de uitvoering van de opdracht een begin heeft gemaakt.
2. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen wordt de Overeenkomst van opdracht aangegaan voor onbepaalde tijd.



3. Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, binnen een redelijke termijn aan Opdrachtnemer worden verstrekt.
4. Opdrachtnemer mag haar verplichtingen uit de overeenkomst van opdracht jegens Opdrachtgever opschorten zodra Opdrachtgever niet aan haar verplichtingen uit de overeenkomst voldoet.
5. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404 en 7:407 lid 2 BW wordt uitgesloten

Artikel 4 Betaling

1. Betaling van de factuur dient zonder verrekening te geschieden binnen 30 dagen na de factuurdatum. Bezwaren tegen de factuur dienen binnen voornoemde periode door Opdrachtnemer schriftelijk te zijn ontvangen, bij gebreke waarvan Opdrachtgever wordt geacht ingestemd te hebben met de factuur. Bezwaren tegen een factuur schorten de betalingsverplichting niet op.
2. Indien Opdrachtgever in gebreke blijft met de betaling binnen de termijn van 30 dagen na de factuurdatum, dan is Opdrachtgever van rechtswege in verzuim. Opdrachtgever is alsdan een vertragsvergoeding verschuldigd van 1% per maand. De vertragsvergoeding over het openstaande factuurbedrag zal worden berekend vanaf het moment dat Opdrachtgever in verzuim is tot het moment van volledige betaling. Tevens komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van Opdrachtgever, waarbij de buitengerechtelijke incassokosten worden berekend conform het rapport Voorwerk onverminderd het recht van de Opdrachtnemer om volledige vergoeding te verlangen van de door haar gemaakte buitengerechtelijke kosten indien de daadwerkelijk gemaakte buitengerechtelijke kosten hoger zijn.
3. De door de Opdrachtgever gedane betalingen strekken in de eerste plaats in mindering van de buitengerechtelijke kosten, vervolgens in mindering van de verschenen rente en tenslotte in mindering van de hoofdsom en de lopende rente.
4. Opdrachtgever is eerst bevrijd van zijn verplichtingen jegens Opdrachtnemer en niet langer in verzuim zodra Opdrachtnemer volledige betaling, inclusief hetgeen is bepaald onder lid 2, heeft ontvangen.
5. Te allen tijde kan door Opdrachtnemer van Opdrachtgever een voorschot gevraagd worden voor uitgevoerde of uit te voeren werkzaamheden. Werkzaamheden kunnen door Opdrachtnemer worden opgeschort als geen voorschot ter dekking daarvan voorhanden is.

Artikel 5 Overmacht

1. Indien Opdrachtnemer zijn verplichtingen niet of niet-tijdig of niet-volledig kan nakomen als gevolg van een niet aan haar toe te rekenen oorzaak, worden die verplichtingen opgeschort tot op het moment dat Opdrachtnemer weer in staat is de Overeenkomst van opdracht op de overeengekomen wijze te verrichten.
2. Indien Opdrachtnemer binnen een termijn van 60 dagen niet in staat blijkt zijn verplichtingen jegens Opdrachtgever na te komen, hebben zowel Opdrachtnemer als Opdrachtgever het recht de Overeenkomst van opdracht door schriftelijk te beëindigen, zonder dat Opdrachtnemer jegens Opdrachtgever gehouden is tot betaling





van enige (schade)vergoeding.

3. Indien Opdrachtnemer bij het intreden van overmacht al gedeeltelijk aan zijn verplichtingen heeft voldaan of slechts gedeeltelijk aan zijn verplichtingen kan voldoen, is Opdrachtnemer gerechtigd het al (af)geleverde dan wel het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur te voldoen alsof het een afzonderlijke overeenkomst betrof.

Artikel 6 Aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de Overeenkomst van opdracht voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen door Opdrachtnemer van de zorgvuldigheid, deskundigheid en het vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de Overeenkomst van opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid van Opdrachtnemer is in elk geval beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Opdrachtnemer voor haar werkzaamheden in het kader van die Overeenkomst van opdracht heeft ontvangen. Bij een Overeenkomst van opdracht die een langere looptijd heeft dan een half jaar, geldt een verdere beperking van de hier bedoelde aansprakelijkheid tot maximaal het declaratiebedrag over de laatste zes maanden. Eventuele aanspraken van de Opdrachtgever in de hier bedoelde zin dienen binnen één jaar na het ontdekken van de schade te zijn ingediend, bij gebreke waarvan de Opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
2. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, veroorzaakt doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid redelijkerwijs kenbaar behoorde te zijn voor Opdrachtnemer.
3. Opdrachtnemer is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade wordt uitsluitend verstaan:
 - De redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden;
 - De eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Opdrachtnemer aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Opdrachtnemer toegerekend kunnen worden;
 - Redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover Opdrachtgever aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden.
4. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie.
5. Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aansprakelijke derden, waaronder begrepen aanspraken van degene(n) ten behoeve van wie Opdrachtgever aan Opdrachtnemer een opdracht heeft verstrekt.

Artikel 7 Geheimhouding

Opdrachtgever en Opdrachtnemer zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van hun Overeenkomst van opdracht van





elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit expliciet is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie. Niettemin is Opdrachtnemer gerechtigd alle informatie en gegevens die zij van Opdrachtgever heeft ontvangen aan derden te doen toekomen indien Opdrachtnemer dat in het kader van een juiste uitvoering van de Overeenkomst van opdracht geoorloofd acht, zulks ter beoordeling aan Opdrachtnemer.

Artikel 8 Toepasselijk recht en bevoegde rechter

De rechtsverhouding tussen Opdrachtnemer en Opdrachtgever is onderworpen aan Nederlands recht. Geschillen zullen uitsluitend worden beslist door de bevoegde rechter te Utrecht. Indien Opdrachtnemer als eisende partij optreedt, heeft zij de optie om het geschil aanhangig te maken bij een zonder dit beding bevoegde rechter.